

Arrivée en résidence principale

A remettre **personnellement** au Contrôle des habitants de la commune de Châtel-St-Denis

Un formulaire pour **chaque personne majeure** doit être rempli (pour une famille, les enfants sont à inscrire sur le document de l'un des deux parents)

Les documents à fournir sont listés au verso.

Personne adulte							
Nom officiel							
Nom de célibataire							
Prénom-s							
No AVS							
Sexe <input type="checkbox"/> masculin <input type="checkbox"/> féminin				Permis de séjour <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> N			
Né-e le (jj.mm.aaaa)				Commune-s d'origine			
Né-e à				Nationalité			
Père - Nom et prénom-s				Mère - Nom + nom de célibataire et prénom-s			
État civil <input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Marié-e <input type="checkbox"/> Marié-e séparé-e <input type="checkbox"/> Divorcé-e <input type="checkbox"/> Lié-e par un partenariat enregistré <input type="checkbox"/> Lié-e par un partenariat mais séparé-e <input type="checkbox"/> Veuf-ve				Date de l'événement lié à l'état civil actuel			
				Lieu de l'événement lié à l'état civil actuel			
Adresse e-mail				N° de téléphone ou de mobile			
Enfant-s mineur-s vivant dans le ménage (si enfant-s en âge de scolarité, merci de contacter le Service des écoles 021 948 22 09 – florence.veri@chatel-st-denis.ch)							
Nom et Prénom(s)	Sexe (M / F)	Date de naissance	Lieu de naissance	Origine CH / Nationalité	Confession au baptême		
Ancienne adresse							
Rue / N°							
N° postal - Localité/Pays							
Départ enregistré pour le							
Nouvelle adresse (si adresse chez une personne déjà domiciliée dans la commune, merci d'indiquer le nom de cette personne)							
Date d'arrivée précise							
Rue / N°							
N° postal - Localité/Pays							
Adresse de distribution du courrier (si différente)							
Reprise de l'appartement de (nom de l'ancien locataire)							
Description du logement :	Nombre de pièces	Etage-s		Situation sur l'étage			

Autres données personnelles			
Assureur maladie			
Assureur ménage			
Véhicule à moteur immatriculé	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	Permis de conduire <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Chien	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	
Confession au baptême			
Données personnelles facultatives concernant l'employeur			
Profession			
Nom et adresse de l'employeur ou lieu de travail			

La personne atteste par la présente signature que les données personnelles figurant sur ce formulaire sont conformes à la vérité, exactes, complètes et actuelles.

Date :

Signature :

Annexes à nous transmettre (nous pouvons photocopier vos documents) :

Personnes **célibataires de nationalité suisse** :

- Acte d'origine personnel avec mention de l'état civil actuel – document original obligatoire (voir s'il est déposé auprès de votre ancienne commune de domicile)	- Carte AVS, si vous la retrouvez
- Décision officielle relative à l'autorité parentale et la garde des enfants (si un seul parent déménage avec le/les enfant-s)	- Bail à loyer (sauf si propriétaire) ou attestation de logement ou de colocation
- Carte d'identité et/ou passeport	- Certificat d'assurance-maladie actuel (LAMal)
	- Justificatif officiel de la Paroisse si sortie de l'Eglise

Personnes **célibataires de nationalité étrangère** :

- Communication de naissance ou certificat ou acte de naissance	- Bail à loyer (sauf si propriétaire) ou attestation de logement ou de colocation
- Carte d'identité et/ou passeport	- Certificat d'assurance-maladie actuel (LAMal)
- Permis B, C, L, F, N : original	- Justificatif officiel de la Paroisse, si sortie de l'Eglise
- Carte AVS si vous la retrouvez	

Personnes **mariées, liées par un partenariat, séparées, divorcées, veuves** de nationalité suisse :

- Pour chaque personne majeure acte d'origine personnel avec mention de l'état civil actuel – document original obligatoire (voir s'il est déposé auprès de votre ancienne commune de domicile)	- Carte AVS si vous la retrouvez
- Décision officielle relative à l'autorité parentale et la garde des enfants (si un seul parent déménage avec le/les enfant-s)	- Bail à loyer (sauf si propriétaire) ou attestation de logement ou de colocation
- Livret ou certificat de famille	- Extrait du jugement du divorce, si personne divorcée
- Acte ou certificat de mariage, partenariat enregistré	- Extrait de la décision de séparation du Tribunal (nous devons indiquer la date officielle de séparation) – si cela vous concerne
- Carte d'identité et/ou passeport (chaque personne)	- Certificat d'assurance-maladie actuel (LAMal) pour chaque personne
	- Justificatif officiel de la Paroisse, si sortie de l'Eglise

Personnes **mariées, liées par un partenariat, séparées, divorcées, veuves** de nationalité étrangère :

- Livret ou certificat de famille	- Bail à loyer (sauf si propriétaire) ou attestation de logement ou de colocation
- Acte ou certificat de mariage, partenariat enregistré	- Extrait du jugement du divorce si personne divorcée
- Communication de naissance ou certificat ou acte de naissance (chaque personne)	- Extrait de la décision de séparation du Tribunal (nous devons indiquer la date officielle de séparation) – si cela vous concerne
- Carte d'identité et/ou passeport (chaque personne)	- Décision officielle relative à l'autorité parentale et la garde des enfants (si un seul parent déménage avec le/les enfant-s)
- Permis B, C, L, F, N : original (pour chaque personne)	- Certificat d'assurance-maladie actuel (LAMal) pour chaque personne
- Carte AVS si vous la retrouvez	- Justificatif officiel de la Paroisse, si sortie de l'Eglise